

**ZARZĄDZENIE NR 204/2018**  
**BURMISTRZA GŁOWNA**  
**z dnia 11 grudnia 2018 r.**

**w sprawie powołania zespołu do spraw utworzenia i przygotowanie do funkcjonowania gminnej jednostki budżetowej o nazwie Miejski Żłobek w Głownie**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994, poz. 1000, poz. 1349, poz. 1432) w związku z ustawą z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 603, poz. 650, poz. 1544, poz. 1629)

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1.** 1. W celu utworzenia i przygotowania do funkcjonowania gminnej jednostki budżetowej o nazwie Miejski Żłobek w Głownie - zgodnie z uchwałą nr II/19/18 Rady Miejskiej w Głownie z dnia 5 grudnia 2018 r., powołuję zespół do spraw utworzenia i przygotowania do funkcjonowania gminnej jednostki budżetowej o nazwie Miejski Żłobek w Głownie (dalej: Zespół) w składzie:

- 1) Barbara Lisowska – przewodniczący;
- 2) Anna Skalska – członek;
- 3) Agnieszka Wykrętowicz – członek;
- 4) Arkadiusz Janiak – członek;
- 5) Jadwiga Sadowska – członek;
- 6) Marta Kuś – członek;
- 7) Izabella Kotecka – członek;
- 8) Marianna Wężyk – członek.

2. Pracami Zespołu kieruje przewodniczący Zespołu, który zapewnia jego organizację wewnętrzną i harmonogram prac.

**§ 2.** 1. Do zadań Zespołu należy podjęcie wszelkich czynności wynikających z ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 603 z późn. zm.) oraz innych przepisów prawa, niezbędnych z punktu widzenia utworzenia przez Gminę Miasta Głowno Miejskiego Żłobka w Głownie (dalej: żłobek), w tym w szczególności:

- 1) zapewnienie spełnienia wymogów sanitarno-lokalowych i przeciwpożarowych;
- 2) przygotowanie wniosku o wpis do rejestru żłobków;
- 3) przygotowanie naboru na dyrektora żłobka;
- 4) przygotowanie projektów podstawowych dokumentów określających organizację wewnętrzną żłobka: regulaminu organizacyjnego, regulaminu pracy, regulaminu wynagradzania;
- 5) przygotowanie naborów na pracowników personelu żłobka;
- 6) przygotowanie i przeprowadzenie rekrutacji dzieci do żłobka;
- 7) przygotowanie projektu planu finansowego żłobka;
- 8) przygotowanie projektu planu nadzoru nad żłobkiem.

2. Czynności, o których mowa w ust. 1 powinny zostać przeprowadzone z zachowaniem ustawowych terminów i zostać zakończone w terminie pozwalającym na uruchomienie Miejskiego Żłobka w Głownie w dniu 30 stycznia 2019 roku.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierzam przewodniczącemu Zespołu, o którym mowa w § 1.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

**Burmistrz Główna**  
/-/  
**Grzegorz Janeczek**