

**UCHWAŁA NR XLI/323/13  
RADY MIEJSKIEJ W GŁOWNIE**

z dnia 27 lutego 2013 r.

**w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Głowno.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675; z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz. 1281, z 2012 r. poz. 567; z 2013 r. poz. 153) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r., poz. 391, poz. 951; z 2013 r. poz. 21), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Rada Miejska w Głownie uchwała, co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Głowno w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały, który obowiązuje od dnia 1 lipca 2013 r.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Głowna.

**§ 3.** Z dniem 30.06.2013 r. traci moc uchwała nr XLIII/410/06 z dnia 12 września 2006 r. w sprawie uchwalenia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Głowno”.

**§ 4.** Uchyła się uchwałę Nr XXXVIII/279/12 Rady Miejskiej w Głownie z dnia 19 grudnia 2012 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Głowno.

**§ 5.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Głownie

**Grzegorz Szkup**

## **Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Głowno**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Regulamin określa min. szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Głowno.

**§ 2.** Treść Regulaminu pozostaje w ścisłym związku z pojęciami zawartymi w ustawach:

- 1) z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2012r. poz. 391 ze zm.);
- 2) z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2010r. Nr 185, poz.1243 ze zm.);
- 3) z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz.U. z 2005r. Nr 180, poz. 1495);
- 4) z dnia 29 czerwca 2007 r. o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich (Dz.U. z 2007r. Nr 133, poz.921 ze zm.);
- 5) z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (t.j. Dz.U. z 2003r. Nr 106, poz. 1002 ze zm.);
- 6) z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz.U. z 2011r. Nr 127, poz.721 ze zm.).

### **Rozdział 2. Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości**

**§ 3.** Ustanawia się selektywne zbieranie następujących odpadów komunalnych:

- 1) szkło;
- 2) tworzywa sztuczne;
- 3) papier;
- 4) opakowania wielomateriałowe;
- 5) metal;
- 6) odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone oraz odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji;
- 7) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 8) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 9) odpady budowlane i rozbiórkowe;
- 10) odpady niebezpieczne, przeterminowane leki i chemikalia;
- 11) zużyte baterie i zużyte akumulatory;
- 12) zużyte opony.

**§ 4. 1.** Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do utrzymania na jej terenie czystości, porządku oraz należytego stanu sanitarno-higienicznego poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w odpowiednią ilość pojemników do zbierania odpadów komunalnych dostosowaną do liczby osób z nich korzystających i uwzględniając częstotliwość odbioru określoną w regulaminie;
- 2) utrzymywania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;

- 3) utrzymywanie w należytym stanie sanitarnym miejsc przeznaczonych do odbioru odpadów oraz innych pomieszczeń, mieszczących urządzenia na odpady;
- 4) zbieranie odpadów komunalnych powstających na terenie nieruchomości w sposób selektywny, w pojemnikach odpowiadających wymaganiom określonym w niniejszym regulaminie;
- 5) pozbywanie się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zgodnie z harmonogramem ich wywozu, w sposób gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości;
- 6) udostępnienie pojemników i worków do zbierania odpadów komunalnych na czas ich opróżniania, poprzez ich usytuowanie w miejscu umożliwiającym swobodny dostęp dla pracowników przedsiębiorcy odbierającego odpady komunalne lub w przypadku braku takiego miejsca wystawienie ich przed posesję;
- 7) oddzielne gromadzenie ścieków bytowych i gnojówki oraz gnojowicy;
- 8) usuwanie poprzez: zamiatanie, zbieranie, zmywanie, malowanie, itp., zanieczyszczeń z powierzchni posadzek, podłóg, ścian i stropów przeznaczonych do wspólnego użytkowania pomieszczeń budynków wielolokalowych, np. sieni, korytarzy, piwnic, klatek schodowych, wind, studzienek okien piwnicznych, zsyków na odpady, rur spustowych rynien;
- 9) usuwanie ze ścian budynków, ogrodzeń i innych obiektów, ogłoszeń, plakatów, napisów, rysunków itp., umieszczonych tam bez zachowania trybu przewidzianego przepisami prawa.

2. Właściciel nieruchomości ma obowiązek niezwłocznego uprzątnięcia śniegu, lodu, błota oraz innych zanieczyszczeń z chodnika, bezpośrednio przylegającego do granicy nieruchomości, a także usunięcia z obiektów budowlanych sopli lodowych i nawisów śnieżnych znajdujących się nad chodnikami, po uprzednim upewnieniu się, że czynność ta nie zagraża pieszym i pojazdom, a także do oznakowania w sposób widoczny miejsca ich usuwania. Usuwanie błota, śniegu i lodu powinno odbywać się niezwłocznie po ich wystąpieniu, natomiast innych zanieczyszczeń systematycznie w miarę występujących potrzeb.

3. Obowiązek uprzątnięcia, o którym mowa w ust. 2 powinien być realizowany, w szczególności poprzez:

- 1) odgarnięcie śniegu, lodu, błota oraz innych zanieczyszczeń w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów i nieutrudniające spływu wody do kanalizacji deszczowej;
- 2) podjęcie działań likwidujących lub ograniczających śliskość chodnika, przy czym piasek, lub inne materiały użyte do tych celów należy uprzątnąć z chodnika niezwłocznie, po ustaniu przyczyn ich zastosowania.

4. Zanieczyszczenia uprzątnięte z chodników, piasek lub inne materiały użyte do celów, o których mowa w ust. 3 pkt 2 powinny być gromadzone w pojemnikach odpowiadających wymaganiom określonym w regulaminie.

5. Likwidowanie przez zarządcę śliskości na drogach publicznych, ulicach, placach w okresie mrozów i opadów śnieżnych powinno być wykonywane przy użyciu piasku zmieszanego ze środkami chemicznymi nie działającymi szkodliwie na tereny zieleni oraz drzewa.

**§ 5. 1.** Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie na własnej posesji przy użyciu czystej wody niezawierającej innych substancji chemicznych, lub przy użyciu substancji myjących ulegających biodegradacji, przy jednoczesnym zabezpieczeniu przed spływem zużytej wody na tereny sąsiednie i tereny służące do użytku publicznego.

2. Mycie pojazdów na własnej posesji może być dokonywane wyłącznie w części obejmującej nadwozie pojazdu.

3. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi może odbywać się wyłącznie w zakresie obejmującym drobne naprawy własnych samochodów oraz pod warunkiem:

- 1) niepowodowania uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości oraz negatywnego oddziaływania na środowisko, w tym emisji hałasu lub spalin;
- 2) gromadzenia powstających odpadów w urządzeniach do tego przeznaczonych;
- 3) zabezpieczenia przed przedostawaniem się płynów samochodowych do środowiska.

4. Zakazuje się mycia i napraw pojazdów samochodowych oraz wymiany olejów na terenach służących do użytku publicznego.

**§ 6.** Zarządcy i administratorzy terenów, na których znajdują się piaskownice dla dzieci zobowiązani są do utrzymywania ich w należytym stanie sanitarnym poprzez:

- 1) ogrodzenie terenu piaskownic;
- 2) wymianę piasku przynajmniej przed sezonem letnim i każdorazowo w sytuacji stwierdzenia zanieczyszczenia piasku odchodami zwierząt lub innymi zanieczyszczeniami zagrażającymi bezpieczeństwu korzystających;
- 3) umieszczenie przy wejściach na teren piaskownic tablic informacyjnych o zakazie wprowadzania zwierząt.

§ 7. Plakaty, reklamy, ogłoszenia, nekrologi należy umieszczać w miejscach do tego celu przeznaczonych.

### **Rozdział 3.**

#### **Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości i drogach publicznych oraz warunki rozmieszczenia tych pojemników**

§ 8. 1. Na nieruchomości ustala się minimalną pojemność pojemnika na odpady komunalne na poziomie 60 litrów na mieszkańca na miesiąc, biorąc pod uwagę średnią ilość odpadów komunalnych wytworzonych w gospodarstwach domowych.

2. Na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych i terenach służących do użytku publicznego stosuje się następujące rodzaje pojemników, worków z tworzywa sztucznego i koszy ulicznych, spełniających obowiązujące normy i przystosowane do obsługi przez specjalistyczne środki transportu odpadów komunalnych.

- 1) worki na odpady o minimalnej pojemności 60 litrów;
- 2) pojemniki na odpady z metalu lub tworzywa sztucznego o minimalnej pojemności 110 litrów;
- 3) kosze uliczne na odpady o minimalnej pojemności 30 litrów.

3. W zabudowie wielorodzinnej pojemniki na odpady komunalne powinny być ustawione w punkcie gromadzenia odpadów komunalnych, na terenach administrowanych przez właściciela nieruchomości.

4. W przypadku braku możliwości ustawienia pojemników na terenie nieruchomości, dopuszcza się ich ustawienie na terenie należącym do innego właściciela, za jego zgodą.

5. Odpady komunalne zmieszane należy gromadzić wyłącznie w pojemnikach metalowych lub z tworzywa sztucznego do tego celu przeznaczonych, o minimalnej pojemności, uwzględniającej częstotliwość odbioru określoną w regulaminie oraz następujące normy :

- 1) dla budynków mieszkalnych jednorodzinnych i dla budynków w zabudowie zagrodowej – 30 litrów na każdego mieszkańca, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów;
- 2) dla budynków mieszkalnych wielorodzinnych – 60 litrów na każdego mieszkańca;
- 3) dla żłobków i przedszkoli oraz szkół wszelkiego typu – 3 litry na każde dziecko, ucznia i pracownika;
- 4) dla obiektów użyteczności publicznej – 110 litrów na każdych 10 pracowników;
- 5) dla lokali handlowych – 15 litrów na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokalu, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów na jeden lokal;
- 6) dla lokali gastronomicznych - 10 litrów na jedno siedzące miejsce konsumpcyjne, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów na jeden lokal;
- 7) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji – co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów;
- 8) dla zakładów produkcyjnych, rzemieślniczych i usługowych – w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych – pojemnik 110 litrów na każdych 10 pracowników;
- 9) dla szpitali, domów opieki, internatów, hoteli, pensjonatów oraz innych nieruchomości o podobnej funkcji – 20 litrów na jedno łóżko;
- 10) dla ogrodów działkowych – 30 litrów na każdą działkę w okresie od 1 marca do 31 października, poza tym okresem 5 litrów na każdą działkę.

6. Właściciel nieruchomości, na której prowadzi się działalność handlową w branży spożywczej lub gastronomicznej, zobowiązany jest do ustawienia na zewnątrz obiektu lub lokalu dostateczną liczbę koszy na odpady komunalne i ich opróżniania, z częstotliwością określoną w regulaminie, jednak nie mniejszą niż jeden.

7. Odpady zbierane selektywnie należy gromadzić odrębnie w pojemnikach i workach wyłącznie do tego celu przeznaczonych, o minimalnej pojemności uwzględniającej częstotliwość odbioru określoną w regulaminie oraz następujące normy:

- 1) dla budynków mieszkalnych jednorodzinnych i dla budynków w zabudowie zagrodowej – 15 litrów na każdego mieszkańca;
- 2) dla budynków mieszkalnych wielorodzinnych – 15 litrów na każdego mieszkańca;
- 3) dla żłobków i przedszkoli oraz szkół wszelkiego typu – 1 litr na każde dziecko, ucznia i pracownika;
- 4) dla obiektów użyteczności publicznej – 1 litr na każdych 10 pracowników;
- 5) dla lokali handlowych – 4 litry na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokalu, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów na jeden lokal;
- 6) dla lokali gastronomicznych - 1 litr na jedno siedzące miejsce konsumpcyjne jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów na jeden lokal;
- 7) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji – co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów;
- 8) dla zakładów produkcyjnych, rzemieślniczych i usługowych- w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych – pojemnik 110 litrów na każdych 10 pracowników;
- 9) dla szpitali, domów opieki, internatów, hoteli, pensjonatów oraz innych nieruchomości o podobnej funkcji – 3 litry na jedno łóżko;
- 10) dla ogrodów działkowych – 8 litrów na każdą działkę w okresie od 1 marca do 31 października, poza tym okresem 3 litry na każdą działkę.

**§ 9.** 1. Tereny przeznaczone do użytku publicznego właściciel nieruchomości zobowiązany jest wyposażyć w pojemniki lub kosze uliczne o pojemnościach minimalnych 30 litrów – na drogach publicznych, skwerach, placach zabaw, terenach sportowo – rekreacyjnych oraz na przystankach komunikacji miejskiej i podmiejskiej.

2. Pojemniki usytuowane na drogach publicznych powinny być wykonane z materiału niepalnego, a ich konstrukcja powinna umożliwiać łatwe opróżnianie. Rozmieszczenie pojemników powinno być dokonywane z uwzględnieniem natężenia ruchu pieszego.

**§ 10.** 1. Właściciel nieruchomości, na której prowadzone jest targowisko zobowiązany jest do:

- 1) wyposażenia nieruchomości w wystarczającą ilość koszy, worków, pojemników do gromadzenia odpadów;
- 2) selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 3) opróżniania pojemników raz w tygodniu.

2. Organizatorzy imprez masowych zobowiązani są do zapewnienia przenośnych szaleatów oraz wystarczającej liczby pojemników do gromadzenia odpadów przy uwzględnieniu parametru 1 litra odpadów na uczestnika imprezy, a także niezwłocznie po jej zakończeniu usunięcia odpadów komunalnych z terenu, na którym organizowana była impreza masowa.

**§ 11.** 1. Pojemniki na odpady komunalne powinny być usytuowane w miejscu umożliwiającym bezpośredni dojazd pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów.

2. W przypadku braku miejsca umożliwiającego bezpośredni dojazd, o którym mowa w ust. 1, pojemnik z odpadami komunalnymi powinien być umieszczony przed posesją, nie powodując utrudnień w ruchu drogowym, wyłącznie w dniu odbioru odpadów komunalnych, zgodnie z harmonogramem odbioru.

**§ 12.** Właściciel nieruchomości, na terenie której w wyniku pielęgnacji zieleni powstają odpady zielone, oraz odpady biodegradowalne zobowiązany jest do ich selektywnego zbierania. Z obowiązku zwolnieni są właściciele nieruchomości dokonujący kompostowania odpadów zielonych i biodegradowalnych we własnym zakresie i na własne potrzeby, w przydomowych kompostownikach w sposób niepowodujący uciążliwości dla otoczenia.

**§ 13.** 1. Odpady wielkogabarytowe, meble i zużyte opony z zabudowy wielorodzinnej i wielolokalowej należy gromadzić oddzielnie w punkcie gromadzenia odpadów.

2. Odpady wielkogabarytowe, meble i zużyte opony z zabudowy jednorodzinnej właściciel nieruchomości zobowiązany jest wystawić przed posesję przy krawędzi drogi nie powodując utrudnień w ruchu drogowym.

3. Odpady o których mowa w ust. 1 i 2 powinny być wystawiane wyłącznie w dniu ich odbioru wyznaczonym w harmonogramie.

**§ 14.** 1. Pojemniki i worki przeznaczone do selektywnego zbierania odpadów komunalnych określa się według następującej kolorystyki:

- 1) niebieski – z przeznaczeniem na papier i tekturę;
- 2) zielony – z przeznaczeniem na szkło;
- 3) żółty – z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe.

2. Dopuszcza się zbieranie papieru, szkła, tworzyw sztucznych, metali i opakowań wielomateriałowych w jednym pojemniku lub worku.

#### **Rozdział 4.**

#### **Częstotliwości i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

**§ 15.** 1. Pozbywanie się zmieszanych odpadów komunalnych powinno odbywać się nie rzadziej niż:

- 1) z zabudowy jednorodzinnej – 1 raz na 2 tygodnie;
- 2) z zabudowy wielorodzinnej i wielolokalowej – 1 raz w tygodniu;
- 3) z obiektów użyteczności publicznej – 1 raz w miesiącu;
- 4) z ogródków działkowych i rekreacyjnych – 1 raz w miesiącu w okresie od 1 marca do 31 października , 1 raz w pozostałym okresie;
- 5) z innych nieruchomości – 1 raz w miesiącu;
- 6) z koszy ulicznych – 1 raz w tygodniu.

2. Pozbywanie się segregowanych odpadów komunalnych tj. papier, szkło, tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe powinno odbywać się nie rzadziej niż:

- 1) z zabudowy jednorodzinnej – 1 raz w miesiącu;
- 2) z zabudowy wielorodzinnej i wielolokalowej – 1 raz na 2 tygodnie;
- 3) z obiektów użyteczności publicznej – 1 raz w miesiącu;
- 4) z ogródków działkowych i rekreacyjnych oraz – 1 raz na 2 miesiące w okresie od 1 marca do 31 października , 1 raz w pozostałym okresie;
- 5) z innych nieruchomości – 1 raz na 2 miesiące.

3. Odpady wielkogabarytowe, meble i zużyte opony z nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy powinny być odbierane przez przedsiębiorcę nie rzadziej niż 2 razy w roku. Przedmiotowe odpady można również na własny koszt dostarczać do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

4. Odpady budowlane i rozbiórkowe wytworzone poza terenami budowy, odpady ulegające biodegradacji , w tym odpady zielone oraz odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, odpady niebezpieczne m.in. przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i zużyte akumulatory, wytworzone na nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy należy dostarczyć na własny koszt do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów.

5. Segregowane odpady komunalne takie jak: papier i tektura, szkło, tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe właściciel nieruchomości na której zamieszkują mieszkańcy dodatkowo może dostarczać na własny koszt do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów.

6. Informację o miejscach i terminach zbiórek oraz lokalizacji i godzinach pracy gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych podawane będą na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Głównie oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.

**§ 16.** 1. Właściciel nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne zapewnia wykonanie obowiązku pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości wszystkich rodzajów odpadów komunalnych poprzez zawarcie umowy z uprawnionym przedsiębiorcą. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do przechowywania, przez okres trzech lat, dowodów uiszczenia opłat za wykonanie przedmiotowej usługi.

2. Zapisów regulaminu określonych w § 16 ust. 4 i 5 dotyczących dostarczania określonych rodzajów odpadów na własny koszt do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów nie stosuje się w odniesieniu do właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne.

**§ 17.** Jeżeli na terenie nieruchomości powstają odpady pochodzące z działalności gospodarczej, to muszą być gromadzone w sposób wyodrębniony od odpadów komunalnych. Zasady ich usuwania określają odrębne przepisy. Obowiązek ten dotyczy także nieczystości ciekłych pochodzących z działalności gospodarczej, z wyjątkiem ścieków bytowych.

**§ 18.** Na terenie Gminy Miasta Głowno zabrania się:

- 1) wrzucania do pojemników i worków na odpady komunalne: śniegu, lodu, gorącego żużla, gorącego popiołu, gruzu budowlanego, szlamów, substancji toksycznych, żrących i wybuchowych, odpadów przemysłowych, medycznych i weterynaryjnych oraz padłych zwierząt;
- 2) wrzucania do pojemników na odpady komunalne przeznaczonych dla poszczególnych frakcji odpadów innych odpadów niż te, dla których te pojemniki są przeznaczone;
- 3) spalania odpadów komunalnych w pojemnikach przeznaczonych do zbiórki, na powierzchni ziemi oraz w instalacjach grzewczych budynków, w tym również pozostałości roślinnych;
- 4) wywożenia i wysypywania odpadów w miejscach do tego nie przeznaczonych;
- 5) wysypywania popiołu i żużla powstałego w gospodarstwach domowych na drogi publiczne.

**§ 19. 1.** Właściciele nieruchomości, które nie są podłączone do sieci kanalizacyjnej, są zobowiązani do podpisania w terminie dwóch miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszego regulaminu, z podmiotem uprawnionym, umowy na opróżnianie zbiornika bezodpływowego lub opróżnianie osadnika oczyszczalni przydomowej.

2. Nieczystości ciekłe gromadzone w szczelnych zbiornikach bezodpływowych muszą być usuwane z nieruchomości poprzez zlecenie usługi uprawnionemu przedsiębiorcy z częstotliwością i w sposób gwarantujący, że nie nastąpi przepełnienie zbiornika.

3. Opróżnianie z osadów ściekowych przydomowych oczyszczalni ścieków następuje poprzez zlecenie usługi uprawnionemu przedsiębiorcy, z częstotliwością wynikająca z instrukcji eksploatacji oczyszczalni.

4. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do przechowywania, przez okres trzech lat, dowodów uiszczenia opłat za opróżnianie zbiorników bezodpływowych.

## **Rozdział 5.**

### **Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarowania odpadami**

**§ 20. 1.** Wytwórcy odpadów komunalnych zobowiązani są do stosowania takich form konsumpcji aby utrzymać ilość wytwarzanych odpadów na możliwie najniższym poziomie.

2. Powstające odpady ulegające biodegradacji i opakowania ulegające biodegradacji oraz odpady zielone powinny być w pierwszej kolejności wykorzystywane przez mieszkańców we własnym zakresie np. poprzez kompostowanie w przydomowych kompostownikach.

3. W celu ograniczania ilości wytwarzanych odpadów, zmniejszania ich objętości oraz racjonalizacji procesu segregacji wymaga się:

- 1) opróżniania opakowań z pozostałości produktu przed umieszczeniem w pojemniku na odpady surowcowe;
- 2) redukcji objętości odpadów poprzez zgniatanie plastikowych butelek, opakowań wielomateriałowych oraz tekturowych przed umieszczeniem ich w pojemniku na odpady.

## **Rozdział 6.**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi, oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

**§ 21.** Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do takiego ich utrzymania, aby wyeliminować zagrożenie i uciążliwość w szczególności w zakresie agresywnych zachowań tych zwierząt, hałasu (zwłaszcza w porze nocnej), odoru i zanieczyszczeń, jakie mogą stwarzać te zwierzęta dla ludzi oraz miejsc wspólnego użytkowania (np. ulice, chodniki, parki, zieleńce, piaskownice, obiekty użyteczności publicznej).

§ 22. 1. Właściciel nieruchomości utrzymujący zwierzę domowe, przebywające na niej swobodnie, zobowiązany jest do zabezpieczenia tej nieruchomości w sposób uniemożliwiający samodzielne wydostanie się zwierzęcia poza jej obszar

2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe mają obowiązek sprawować nad nimi nadzór w miejscach publicznych w taki sposób, aby nie powodowały one zagrożenia dla bezpieczeństwa ludzi oraz innych zwierząt.

3. Osoby utrzymujące psy mają obowiązek wyprowadzać je poza terenem własnej posesji na smyczy, a psy należące do ras uznanych za agresywne lub mieszańce tych ras, powinny być prowadzone w kagańcu.

4. Zwalnianie psa rasy innej niż uznanej za agresywną lub jej mieszańca ze smyczy jest dozwolone tylko w miejscach mało uczęszczanych przez ludzi w sytuacjach, kiedy zwierzę nie stwarza zagrożenia dla otoczenia, a właściciel sprawuje nad jego zachowaniem kontrolę.

5. Osoby utrzymujące psy mają obowiązek przechowywania zaświadczenia potwierdzającego realizację obowiązku wykonywania szczepień przeciwko wściekliźnie.

§ 23. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do:

- 1) niewprowadzania zwierząt na tereny placów zabaw, piaskownic, plaż i kąpielisk;
- 2) niekąpania zwierząt w fontannach miejskich;
- 3) niewprowadzania zwierząt do obiektów użyteczności publicznej, z wyłączeniem obiektów przeznaczonych dla zwierząt, takich jak lecznice, wystawy itp.;
- 4) natychmiastowego uprzątnięcia zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzę w miejscu publicznym, przy czym zanieczyszczenia te winny być wyrzucane do pojemników na odpady zmieszane.

2. Obowiązek określony w ust. 1 pkt 1 (w zakresie wprowadzania na plaże i kąpieliska), 3 i 4 nie dotyczy właścicieli oznakowanych psów przewodników i psów asystujących osobom niepełnosprawnym, jeżeli są one trzymane na smyczy.

§ 24. Utrzymujący zwierzęta egzotyczne, w lokalach mieszkalnych lub użytkowych zobowiązani są zabezpieczyć je przed wydostaniem się z pomieszczenia.

## **Rozdział 7.**

### **Wymagania utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, w tym także zakazu ich utrzymania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach**

§ 25. 1. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest zabronione na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, oznaczonych w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego jako takie.

2. Zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich dotyczy zwartych terenów, zajętych przez budownictwo wielorodzinne, jednorodzinne, instytucje użyteczności publicznej, centra handlowe, hotele, strefy przemysłowe, ogrody działkowe.

3. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolnej, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:

- 1) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do chowu lub hodowli zwierząt spełniających wymogi określone w odrębnych przepisach;
- 2) teren nieruchomości powinien być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający opuszczenie go przez te zwierzęta;
- 3) spełniania wymogów i minimalnych warunków utrzymywania poszczególnych gatunków zwierząt gospodarskich, określonych w odrębnych przepisach;
- 4) wytwarzane, podczas prowadzenia chowu lub hodowli, nieczystości powinny być gromadzone zgodnie z przepisami prawa budowlanego, a ich usuwanie nie powinno powodować zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych;
- 5) składowania obornika w odległości co najmniej 10 m od linii rozgraniczającej drogi publicznej, na terenie płaskim, tak by odcieki nie mogły przedostawać się na teren sąsiednich nieruchomości;
- 6) wszelka uciążliwość hodowli dla środowiska w tym emisje będące jej skutkiem powinny być ograniczone do obszaru nieruchomości, na której jest prowadzona;



- 7) przeprowadzania deratyzacji pomieszczeń, w których prowadzona jest hodowla zwierząt, dwa razy do roku, wiosną i jesienią, realizowaną przez podmiot uprawniony;
- 8) spełnienia wymogów: sanitarnych, budowlanych, ochrony środowiska i ochrony zwierząt określonych odrębnymi przepisami prawa;
- 9) utrzymywania pszczół w ulach, ustawionych w odległości, co najmniej 10 m od granicy nieruchomości w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie stanowiły uciążliwości dla właścicieli nieruchomości sąsiednich.

4. Zwierzęta należy utrzymywać w sposób zapewniający innym osobom zamieszkującym na nieruchomości lub nieruchomościach sąsiednich ograniczenie ich uciążliwości.

5. Właściciel lub użytkownik zwierząt gospodarskich wykorzystywanych do wykonywania usług przewozowych i rekreacyjnych zobowiązany jest do usuwania nieczystości pozostawionych po zwierzętach.

## **Rozdział 8.**

### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzenia**

§ 26. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przeprowadzania, co najmniej raz w roku, deratyzacji na terenie nieruchomości. Obowiązek ten, w odniesieniu do właścicieli budynków jednorodzinnych, może być realizowany tylko w miarę potrzeby.

§ 27. W przypadku wystąpienia populacji gryzoni, stwarzającej zagrożenie sanitarne, Burmistrz Główna w uzgodnieniu z właściwym Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, określi obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz określi, poprzez zarządzenie, termin jej przeprowadzenia.

## **Rozdział 9.**

### **Przepisy końcowe**

§ 28. Odpady powstałe na terenie nieruchomości posegregowane niezgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Główno traktowane są jako odpady zmieszane.

§ 29. Osoby nie wykonujące powyższych obowiązków podlegają karze przewidzianej odrębnymi przepisami.